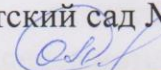


СОГЛАСОВАНО

Общим собранием
работников
МАДОУ «Детский сад № 104»

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАДОУ
«Детский сад № 104»
 Сабинская О.А.

Протокол № 1
от «11» января 2016г.

Приказ № 16-09
от «11» января 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 104 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА»
Г. СЫКТЫВКАРА**

Сыктывкар
2016

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отношения между МАДОУ «Детский сад № 104 общеразвивающего вида» г.Сыктывкара (далее МАДОУ) и Наблюдательным Советом регламентируются Уставом МАДОУ и настоящим Положением о Наблюдательном Совете, в котором определяются права и обязанности сторон (далее Положение).

1.2. Основой правовых условий организация деятельности Наблюдательного Совета являются:

- Федеральный закон «Об автономных учреждениях» от 03.11.06. № 174-ФЗ

(в редакции от 29.12.2015г.)

- Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» № 12/5718 от 22.12.2010г. «О создании муниципального автономного учреждения»

- Устав МАДОУ «Детский сад № 104 общеразвивающего вида» г.Сыктывкара

1.3. В состав Наблюдательного совета входят 6 человек:

- Представители Учредителя (в т.ч. представитель КУМИ) - 2 человека
- Представители МАДОУ, избираемые Общим собранием работников МАДОУ - 2 человека
- Представители родительской общественности – 2 человека

1.4. Срок полномочий Наблюдательного совета МАДОУ составляет пять лет.

1.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета МАДОУ неограниченное число раз.

1.6. Директор МАДОУ и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета МАДОУ. Директор МАДОУ участвует в заседаниях с правом совещательного голоса.

1.7. Членами Наблюдательного совета МАДОУ не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

1.8. МАДОУ не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета МАДОУ вознаграждение за выполнение им своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета МАДОУ.

1.9. Члены Наблюдательного совета МАДОУ могут пользоваться услугами

МАДОУ только на равных условиях с другими гражданами.

1.10. Решение о назначении членов Наблюдательного совета МАДОУ или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем МАДОУ.

1.11. Полномочия члена Наблюдательного совета МАДОУ могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета МАДОУ
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета МАДОУ своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета МАДОУ к уголовной ответственности.

1.12. Полномочия члена Наблюдательного Совета МАДОУ, являющегося Представителем органа местного самоуправления или муниципального органа управления образования и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

1.13. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете МАДОУ в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета МАДОУ. В случае если количество выборных членов Наблюдательного совета уменьшается, оставшиеся члены Наблюдательного совета должны принять решение о проведении довыборов членов Наблюдательного совета. Новые члены Наблюдательного совета должны быть избраны в течение месяца со дня выбытия из Наблюдательного совета предыдущих членов.

1.14. Председатель Наблюдательного совета МАДОУ избирается на срок полномочий Наблюдательного совета МАДОУ членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета МАДОУ.

1.15. Представитель работников МАДОУ не может быть избран председателем Наблюдательного совета МАДОУ.

1.16. Наблюдательный совет МАДОУ в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

1.17. Председатель Наблюдательного совета МАДОУ организует работу

Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

1.18. В отсутствие председателя Наблюдательного совета, его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей от работников МАДОУ.

1.19. Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников учреждения, простым большинством голосов от общего числа голосов членами Наблюдательного совета.

1.20. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

1.21. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседания Наблюдательного совета, ведения протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещение о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

II. ЗАСЕДАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

2.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя МАДОУ, члена Наблюдательного совета или руководителя детского сада.

2.3. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета определяются Уставом МАДОУ.

2.4. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель детского сада. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета МАДОУ.

2.5. Заседание Наблюдательного Совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного

совета. Передача членам Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

2.6. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета МАДОУ.

2.7. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета МАДОУ созывается по требованию учредителя автономного учреждения. До избрания председателя Наблюдательного Совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного Совета, за исключением представителя работников детского сада.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

3.1. Наблюдательный Совет детский сад рассматривает:

3.1.1. предложения учредителя или руководителя детского сада о внесении изменений в Устав МАДОУ

3.1.2. предложения учредителя или руководителя детского сада о создании и ликвидации филиалов МАДОУ, об открытии и о закрытии его представительств

3.1.3. предложения учредителя или руководителя детского сада о реорганизации МАДОУ или о его ликвидации

3.1.4. предложения учредителя или руководителя детского сада об изъятии имущества, закрепленного за МАДОУ на праве оперативного управления

3.1.5. предложения руководителя детского сада об участии МАДОУ в других юридических лицах, в т.ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника

3.1.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ

3.1.7. по представлению руководителя детского сада проекты отчетов о деятельности МАДОУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность

3.1.8. предложения руководителя детского сада о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона МАДОУ не вправе распоряжаться самостоятельно

- 3.1.9.** предложения руководителя детского сада о совершении крупных сделок
- 3.1.10.** предложения руководителя детского сада о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность
- 3.1.11.** предложения руководителя детского сада о выборе кредитных организаций, в которых МАДОУ может открыть банковские счета
- 3.1.12.** вопросы аудита годовой бухгалтерской отчетности детского сада и утверждения аудиторской организации.
- 3.2.** По вопросам, указанным в пунктах 3.1.1-3.1.4 и 3.1.8 настоящего раздела Положения, Наблюдательный совет детского сада дает рекомендации. Учредитель МАДОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.
- 3.3.** По вопросу, указанному в пункте 3.1.6 настоящего раздела Положения, Наблюдательный совет детского сада дает заключение, копия которого направляется учредителю МАДОУ. По вопросу, указанному в пункте 3.1.11 настоящего раздела Положения, Наблюдательный совет МАДОУ дает заключение. Руководитель детского сада принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.
- 3.4.** Документы, предоставляемые в соответствии с пунктом 3.1.7 настоящего раздела Положения, утверждаются Наблюдательным Советом детского сада. Копии указанных документов направляются учредителю МАДОУ.
- 3.5.** По вопросам, указанным в пунктах 3.1.9, 3.1.10 и 3.1.12 настоящего раздела Положения, Наблюдательный совет детского сада принимает решения, обязательные для руководителя МАДОУ.
- 3.6.** Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 3.1.1-3.1.8 и 3.1.11 настоящего раздела Положения, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета детского сада.
- 3.7.** Решения по вопросам, указанным в пунктах 3.1.9 и 3.1.12 настоящего раздела Положения, принимаются Наблюдательным советом детского сада большинством в две трети голосов от общего числа голосов Наблюдательного совета МАДОУ.
- 3.8.** Решение по вопросу, указанному в пункте 3.1.10 настоящего раздела Положения, принимается Наблюдательным советом детского сада в порядке, установленном частями 1 и 2 ст. 17 Федерального закона № 174 -ФЗ.

3.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета детского сада в соответствии с частью 1 настоящего раздела Положения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов МАДОУ.

3.10. По требованию Наблюдательного совета детского сада или любого из его членов другие органы МАДОУ обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета детского сада.

IV. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

4.1. Заседания Наблюдательного совета оформляются в форме протоколов.

4.2. Порядок работы Наблюдательного совета и принятия им решений определяется самим Наблюдательным советом.

4.3. Изменения в настоящее Положение вносятся учредителем и самим Наблюдательным советом.

4.4. Ответственность за делопроизводство в Наблюдательном совете возлагается на секретаря.