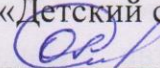


ПРИНЯТО

на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1

«10» 09 2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАДОУ
«Детский сад №104»
 Сабинская О.А.

Приказ № 102/1-02
от «11» 09 2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА**

**муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 104 общеразвивающего вида» г.Сыктывкара**

Сыктывкар
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности «Школы молодого педагога» Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 104 общеразвивающего вида» г.Сыктывкара (далее ДОО), содействует повышению профессионального мастерства начинающих педагогов.

1.2. Деятельность «Школы молодого педагога» осуществляется под непосредственным руководством старшего воспитателя ДОО.

1.3. Деятельность «Школы молодого педагога» организуется в соответствии Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Указами органов управления образованием всех уровней, Уставом ДОО, локальными актами ДОО, приказами и распоряжениями директора ДОО и настоящим положением.

1.4. В состав «Школы молодого педагога» входят наставники, которые выбираются из опытных высококвалифицированных педагогов, и начинающие педагоги.

1.5. Решения Школы молодого педагога являются рекомендательными для начинающих педагогов.

1.6. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ «ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА»

2.1. Цель Школы молодого педагога – содействие повышению профессионального мастерства начинающих педагогов МАДОУ «Детский сад №104»

2.2. Основными задачами «Школы молодого педагога» являются:

- разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации воспитательно-образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей дошкольного возраста
- оказание помощи всем начинающим педагогам в приобретении знаний и умений, необходимых в воспитательно-образовательной деятельности;
- обеспечение реализации потребности начинающих педагогов в повышении своей профессиональной квалификации;
- распространение передового педагогического опыта.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

3.1. Заседания «Школы молодого педагога» проводятся не реже 1 раза в месяц.

3.2. Тематика заседаний определяется в соответствии с проблемами, возникающими у начинающих педагогов в процессе воспитательно-

образовательной деятельности и задачами годового плана.

3.3. План мероприятий «Школы молодого педагога» является частью плана методической работы в ДОО

3.4. Итоги работы «Школы молодого педагога» подводятся в конце каждого учебного года на педагогическом совете при анализе методической работы.

3.5. Руководит Школой молодого педагога старший воспитатель ДОО.

3.6. Наставниками «Школы молодого педагога» являются педагоги с опытом работы не менее 5-ти лет, имеющие квалификационную категорию.

4. ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

4.1. Участники Школы молодого педагога осуществляют следующие функции:

- обсуждают и утверждают план работы «Школы молодого педагога»;
- обсуждают проблемы, возникающие в педагогической работе;
- изучают общеобразовательные программы дошкольного образования, нормативные документы, методическую литературу по вопросам образования;
- изучают методические рекомендации, обобщенный опыт работы по темам, необходимым в решении проблем и задач педагогической деятельности;
- определяют соответствие предметно-развивающей среды и образовательного процесса возрастным, индивидуальным особенностям воспитанников, требованиям основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- отслеживают итоги успешности обучения и воспитания детей.

5. ПРАВА УЧАСТНИКОВ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

5.1. Участники «Школы молодого педагога» имеют право:

- принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию;
- приглашать на заседания «Школы молодого педагога» специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи;
- приглашать на заседания «Школы молодого педагога» представителей общественных организаций, учреждений, родителей воспитанников;
- участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта на муниципальном уровне.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

6.1. Участники Школы молодого педагога несут ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за принятие решений по вопросам, связанным с организацией воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ «Детский сад №104»

7. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

- 7.1. Заседания «Школы молодого педагога» оформляются протоколами, которые подписываются ее руководителем.
- 7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ДОО
- 8.2. Изменения и дополнения вносятся в положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем