

## **ПРИНЯТО**

на заседании  
Общего собрания работников  
МАДОУ «Детский сад № 104»  
Протокол № 10  
« 05 » сентября 2024 г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

Директор МАДОУ  
«Детский сад № 104»  
\_\_\_\_\_ Сабинская О.А.  
Приказ № 164-ОД  
от « 04 » сентября 2024г.

## **ПРИНЯТО**

С учётом мнения Совета родителей  
МАДОУ «Детский сад № 104»  
Протокол № 1  
от «05» сентября 2024г

# **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И РАСХОДОВАНИИ ПОЛУЧЕННЫХ СРЕДСТВ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 104 общеразвивающего вида» г.Сыктывкара**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг и расходовании полученных средств от приносящей доход деятельности (далее – Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении Примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 20.12.12 № 12/4858 «Об утверждении предельных цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования на территории МО ГО «Сыктывкар», приказом УДО АМО ГО «Сыктывкар» № 1222 от 19.08.2019 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию цен (тарифов) на дополнительные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными дошкольными образовательными организациями муниципального образования городского округа «Сыктывкар» на платной основе», Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 03.11.2020 №11/2680 «Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг и расходования полученных средств от приносящей доход деятельности муниципальными учреждениями, подведомственными администрации МО ГО «Сыктывкар» и регулирует отношения, возникающие между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 104» г. Сыктывкара (далее – ДОО № 104) и родителями (законными представителями) воспитанников, (также неорганизованных детей) при оказании платных образовательных услуг, Уставом ДОО № 104, на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 10.12.2021г. № Л035-01120-11/00247746, иными нормативными актами и регулирует правила организации дополнительных платных образовательных услуг в ДОО № 104 и расходования полученных средств от приносящей доход деятельности.

## **1.2. Основные понятия, применяемые в Положении:**

- "платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- "заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "исполнитель" – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги воспитанникам;
- "воспитанник" – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "стороны" – Заказчик и Исполнитель.

## **1.2. В ДОО № 104 могут осуществляться следующие платные образовательные услуги:**

- кружки, студии, клубная работа совместно с родителями по разным видам деятельности, с учетом интересов и склонностей детей.
- услуги логопедической помощи (коррекция речевого развития);
- услуги педагога-психолога.

## **1.3. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).**

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

## **1.4. Взимание платы не допускается за оказание платных услуг без учета пожеланий воспитанников (их родителей, законных представителей).**

**1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.**

**1.6. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (далее вместе - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья).**

**1.7. ДОО № 104 вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.**

**1.8. Определение стоимости платных образовательных услуг, предоставляемых ДОО № 104, осуществляется самостоятельно в соответствии с расчетом стоимости услуг**

**1.9.** Отказ Заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

**1.10.** Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано

**1.11.** Платные образовательные услуги организуются на основании Устава ДОО № 104, запроса родителей (законных представителей), заявления и Договора на предоставление платной образовательной услуги, приказа по ДОО № 104.

**1.12.** Требования к оказанию услуг, в т. ч. к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

**1.13.** Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и Воспитаннику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

## **2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**2.1.** Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах (далее – ПОУ), обеспечивающую возможность их правильного выбора.

**2.2.** Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении ПОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

**2.3.** Согласно п.4 ч.2 ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания ПОУ, в т. ч. образец договора об оказании ПОУ
- об утверждении стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе.

**2.4.** Информация об Исполнителе и об оказываемых ПОУ предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

**2.5.** Для ведения деятельности по оказанию ПОУ ДОО № 104 необходимо:  
- изучить спрос в ПОУ и определить предполагаемый контингент детей;  
- создать условия для предоставления ПОУ в соответствии с действующими правилами и нормами по охране и безопасности здоровья детей;

- обеспечить Потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении ДОО № 104, режиме работы, сведения об учредителе, образец договора на оказание ПОУ, перечне ПОУ с указанием их стоимости, условиями предоставления и получения услуг, включая сведения о льготах, которые ДОО вправе устанавливать для отдельных категорий Потребителей, со сметой в целом и в расчете на одного получателя;
- ознакомить Потребителей с нормативными актами, регламентирующими порядок и условия предоставления ПОУ;
- довести информацию об оказании ДОО № 104 до потребителя путем размещения в средствах массовой информации, на официальном сайте и на доске информации в ДОО № 104. Способами доведения информации также могут быть: объявления, буклеты, проспекты и другие документы, несущие данную информацию;
- рассчитать смету доходов и расходов на оказание платных услуг и предоставить для утверждения учредителю. Смета доходов и расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в ДОО № 104;
- обеспечить кадровый состав и оформить договоры. Для выполнения работ по оказанию ПОУ могут привлекаться как основные сотрудники ДОО № 104, так и специалисты из других образовательных организаций, на договорной основе без соблюдения условий оплаты труда, установленных локальными актами ДОО № 104. Оплата труда привлеченных специалистов осуществляется по договору гражданско-правового характера.
- издать приказ руководителя об организации ПОУ в ДОО № 104;
- утвердить Положение о порядке предоставления ПОУ в ДОО № 104;
- утвердить календарно-тематический план;
- утвердить расписание кружков, секций;
- утвердить форму договора с потребителями услуги;
- утвердить акт о приёмке работ и т.д.

**2.6.** Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем платную услугу.

Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика и (или) законного представителя Воспитанника;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя Воспитанника;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных

- образовательных услуг в пользу Воспитанника, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и воспитанника;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

**2.7.** Считать одно занятие как 1 (один) академический час. Длительность академического часа считать исходя из требований санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

**2.8.** В связи с производственной необходимостью, учёбой или болезнью руководителя услуги, возможно изменение графика предоставления услуги.

**2.9.** При предоставлении ПОУ установленный режим работы ДОО № 104 сохраняется.

**2.10.** Оказание ПОУ работниками ДОО № 104 осуществляется в свободное от основной работы время.

**2.11.** Исполнитель обязан обеспечить оказание ПОУ в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании ПОУ.

**2.12.** Оказание ПОУ осуществляется по расписанию, утвержденному директором ДОО № 104.

**2.13.** Директор издает приказ об организации ПОУ в ДОО № 104, назначает ответственного за организацию и контроль ПОУ, утверждает прейскурант, учебный план и расписание занятий.

**2.14.** Ответственный за организацию ПОУ контролирует выполнение услуг в полном объеме, заключает договоры с потребителями услуг, организует рекламу.

**2.15.** Исполнитель ведет журнал жалоб, обращений граждан по вопросам предоставления ПОУ, книгу обращения граждан и принимает незамедлительные меры по разрешению претензий.

- 2.16.** С целью отчёта перед родителями (законными представителями)
- организовываются выставки продуктов деятельности детей, а также развлечения,
  - открытые занятия и другие мероприятия с участием детей,
  - создаются фото и видеотчеты.

### **3. ФОРМИРОВАНИЕ ЦЕН (ТАРИФОВ) НА ПЛАТНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

**3.1.** Формирование цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат образовательного учреждения на оказание платных дополнительных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости, затраченных на ее осуществление ресурсов.

**3.2.** Цены (тарифы) рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы образовательного учреждения.

**3.3.** Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

**3.4.** Льгота в виде 100%-ного освобождения от оплаты за платные образовательные услуги, реализуемые в ДОО № 104, предоставляется членам семьи следующих категорий граждан:

- граждане Российской Федерации, заключившие с 1 марта 2023 года контракт в соответствии со статьей 38 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» через пункт отбора на военную службу по контракту по Республике Коми, в том числе раненые, погибшие (умершие) граждане;

- сотрудники федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих возложенные на них задачи на территориях проведения специальной военной операции, в том числе раненых, погибших (умерших) сотрудников.

**3.4.1.** Предоставление дополнительной меры социальной поддержки, осуществляется с 1 октября 2023 года на период участия сотрудника в специальной военной операции, а в случае ранения сотрудника, гибели (смерти) сотрудника - на период действия локального акта.

**3.4.2.** К членам семьи относятся: супруг (супруга), родители, несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, лица, находящиеся (находившиеся) на иждивении военнослужащего (раненого военнослужащего, погибшего военнослужащего)

**3.5.** Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

#### **4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ИХ РАСХОДОВАНИЕ**

**4.1.** ДОО № 104 открывает лицевые и/или расчетные счета для учета средств, поступающих от оказания платных услуг, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

**4.2.** Источниками финансовых средств ДОО № 104 при оказании платных услуг являются личные средства граждан, индивидуальных предпринимателей, средства предприятий, организаций, учреждений, а также другие, не запрещенные законом источники.

**4.3.** ДОО № 104 ведет статистический и бухгалтерский учет по платным услугам, представляет отчеты по внебюджетным средствам, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

**4.4.** Стоимость платной услуги устанавливается в соответствии с калькуляцией.

**4.5.** Цены (тарифы) рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы ДОО № 104.

**4.6.** На оказание услуги, предусмотренной договором об оказании услуги, составляется смета (или расчет стоимости услуги).

**4.7.** Расчет стоимости ДПОУ производится МБУ «Центр обеспечения деятельности Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар»

**4.8.** Прейскурант цен на ПОУ утверждаются руководителем ДОО № 104 и может пересматриваться на начало каждого учебного года.

**4.9.** Нормативы расходования денежных средств от ПОУ на оплату труда работников, осуществляющих ПОУ, определяются руководителем ДОО и могут составлять до 50 % от общей стоимости платной услуги (включая начисления на заработную плату).

**4.10.** Оплата за предоставляемые Исполнителем услуги производится Потребителем ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные договором.

**4.11.** Оплата заказчиками (потребителями) ПОУ осуществляется через отделения банковской системы или терминалы. Сбор наличных денежных средств за оказание платных услуг не допускается.

**4.12.** Финансовые средства, полученные от оказания ПОУ, аккумулируются на внебюджетном счете ДОО № 104. После уплаты налогов в соответствии с действующим законодательством, могут направляться на расходы, связанные с уставной деятельностью ДОО № 104.



**4.13.** ДОО № 104 вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов на:

- оплату и стимулирование труда работников;
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на оплату налогов;
- на закупку материальных запасов;
- на укрепление материально-технической базы по направлениям деятельности:
- содержание автотранспорта (запасные части, ГСМ и т.п.);
- на канцелярские и хозяйственные расходы;
- на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств;
- на приобретение сувениров, подарков, ритуальной атрибутики, в рамках представительских расходов;
- на оплату командировочных расходов;
- на расходы по повышению квалификации работников;
- на приобретение периодических изданий (журналов, газет);
- на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта и прочих услуг в рамках уставной деятельности;
- на материальную помощь работникам ДОО № 104.

Превышение дохода над расходами по итогам текущего года признается прибылью и подлежит налогообложению

**4.14.** Расходование средств, полученных ДОО № 104 от оказания ПОУ, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности ДОО № 104. Доходы, полученные ДОО от оказания платных услуг сверх сумм, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, могут расходоваться ими самостоятельно на собственные нужды в соответствии с Уставом ДОО № 104 и статьями расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

**4.15.** ДОО № 104 не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств. Также как и объем оказываемых платных услуг не является основанием для уменьшения бюджетного финансирования.

## **5. ПРАВА СТОРОН**

**5.1.** ДОО № 104 имеет право:

- а) увеличивать размеры платы за оказание платных образовательных услуг в связи с увеличением стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период не чаще 1 раза в учебный год с предупреждением другой стороны за 10 дней;
- б) расторгнуть договор досрочно при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязанностей, уведомив об этом за 10 дней (образец заявления представлен в приложении 3 к настоящему Положению).

**5.2.** Заказчик имеет право:

- а) знакомиться с расписанием занятий платных образовательных услуг;
- б) обращаться с предложениями к педагогу или директору ДОО № 104;
- в) отказаться от исполнения договора об оказании услуг в любое время при условии оплаты ДОО № 104 фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

**6.1.** Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Положением.

**6.2.** За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

**6.3.** При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

**6.4.** Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

**6.5.** Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

**6.6.** Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания

оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

**6.7.** По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) невыполнение Воспитанником образовательной программы (части образовательной программы);

б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Воспитанника

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**7.1.** Необходимые изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и согласовываются на заседаниях Педагогического совета ДОО № 104 и Общего собрания работников ДОО № 104.

**7.2.** Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.